

No.	Tahap Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku	Keterangan		Ket
		Kabag Persidangan Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Tim Fasilitas Persidangan dan Risalah		Sekwan	Pimpinan DPRD	Gubernur	Kelengkapan	Waktu	Output	
			Ketua	Anggota							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Memberikan petunjuk kepada anggota Tim Fasilitas Persidangan dan Risalah untuk mempersiapkan data Pokir dari masing-masing Anggota DPRD dan melakukan Penginputan Pokir dalam sistem E-Pokir sesuai dengan Tahun Anggaran							Agenda dan disposisi	5 Menit	Agenda dan Disposisi	SOP Penginputan Pokir DPRD
2.	Mempersiapkan data Pokir dari masing-masing Anggota DPRD dan melakukan Penginputan Pokir dalam sistem E-Pokir serta menyampaikan draft E-Pokir kepada Ketua Tim Persidangan dan Risalah untuk dikoreksi							Draft E-Pokir DPRD dalam Sistem	1-3 hari	Draft E-Pokir dalam Sistem	
3.	Menerima, meneliti, apabila benar memaraf dan dilanjutkan ke Kabag Persidangan, Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan apabila salah dikembalikan ke anggota Tim Persidangan dan Risalah untuk diperbaiki							Draft E-Pokir DPRD dalam Sistem	10 Menit	Draft E-Pokir dalam Sistem	
4.	Menerima, meneliti, apabila benar memaraf dan dilanjutkan ke Sekwan untuk diparaf apabila salah dikembalikan ke anggota Tim Persidangan dan Risalah untuk diperbaiki							Draft E-Pokir DPRD	15 Menit	Draft E-Pokir DPRD	
5.	Menerima, meneliti, apabila benar memaraf dan dilanjutkan ke Pimpinan Dewan untuk ditandatangani apabila salah dikembalikan ke Kabag Persidangan untuk diperbaiki							Draft E-Pokir DPRD	15 Menit	Draft E-Pokir DPRD	
6.	Menerima, meneliti, apabila benar menandatangani dan dilanjutkan ke Sekwan untuk diproses lebih lanjut apabila salah dikembalikan ke Sekwan untuk diperbaiki							Draft E-Pokir DPRD	15 Menit	Draft E-Pokir DPRD	
7.	Menerima draft Pokir-Pokir DPRD yang telah ditandatangani untuk dijadikan Materi Rapat serta mengarahkan anggota Tim Persidangan dan Risalah untuk digandakan dan menyampaikan Pokir-Pokir DPRD tersebut ke Gubernur NTT, Sekda dan Pimpinan OPD yang terkait							Pokir-Pokir DPRD NTT	1 - 2 jam	Pokir-Pokir DPRD NTT	

8.	Menyampaikan naskah Rekomendasi ke Gubernur dan mengarsipkan						↓ Selesai	Pokir-Pokir DPRD NTT	1 jam	Pokir-Pokir DPRD NTT	
----	--	--	--	--	--	--	--------------------------	----------------------	-------	----------------------	--